I.O. " GIANO DELL'UMBRIA "
C.F. 82005300544 C.M. PGIC83200A
AOO_PGIC83200A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0000783/U del 30/01/2024 13:31

Firmato da:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. MADONIA FERRARO MAURIZIO
30/01/2024 13:30:27

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
Via don Luigi Sturzo n. 2 – 06030 - Giano dell'Umbria - Fraz. Bastardo (PG)
C.F. 82005300544 - Codice iPA: istsc_pgic83200a
Codice univoco per la F.E.: UFWQ46
Sito web: iogiano.edu.it
PEO: pgic83200a@istruzione.it **PEC:** pgic83200a@pec.istruzione.it
Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954

Circ. 152
Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 30/01/2024

Alle/Ai Docenti
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I e II grado
LORO SEDI

Ad Amministrazione Trasparente
Sez. Atti amministrativi generali

OGGETTO: Convocazione scrutini I quadrimestre a.s. 2023/2024

Con la presente si convocano in presenza i Team docenti e i Consigli di Classe per gli scrutini del I quadrimestre nei giorni e negli orari di seguito indicati:

		CLASSE	ORARIO	LUOGO
Scuola Primaria	**GIOVEDI 08/02/2024**	V A	14.30 – 15.00	c/o Scuola Primaria
		V B	15.00 – 15.30	
		IV A	15.30 – 16.00	
		IV B	16.00 – 16.30	
		III A	16.30 – 17.00	
		III B	17.00 – 17.30	
		II A	17.30 – 18.00	
		II B	18.00 – 18.30	
		I A	18.30 – 19.00	
		I B	19.00 – 19.30	

		CLASSE	ORARIO	LUOGO
Scuola Secondaria I grado	**MERCOLEDI 07/02/2024**	III A	14.30 – 15.15	c/o Scuola Secondaria I grado
		I A	15.15 – 16.00	
		II B	16.00 – 16.45	
		II A	16.45 – 17.30	
		III B	17.30 – 18.15	
		I B	18.15 – 19.00	

	GIORNO	CLASSE	ORARIO	LUOGO
Scuola Secondaria II grado	**LUNEDI 05/02/02024**	II B	15.00 – 16.00	c/o Scuola Secondaria II grado
		II A	16.00 – 17.00	
		I B	17.00 – 18.00	
		I A	18.00 – 19.00	
	MARTEDI 06/02/2024	V AB	15.00 – 16.00	
		IV AB	16.00 – 17.00	
		III AB	17.00 – 18.00	

Si invitano tutte/i le/i docenti a compilare in anticipo le loro proposte di voto e a munirsi, oltre che di proprio dispositivo portatile, di codice e password Axios personali per l'apposizione della firma veloce, utili per la conclusione delle operazioni di scrutinio di ogni singola classe.
Sarà cura del coordinatore di classe controllare che tutti gli inserimenti nel registro elettronico da parte dei docenti dei Team/CDC siano correttamente indicati, al fine di accelerare i tempi durante lo svolgimento dello scrutino stesso.

*** IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente