Firmato da:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. MADONIA FERRARO MAURIZIO
08/04/2026 16:04:54

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO GIANO
C.F. 82005300544 C.M. PGIC83200A
AOO_PGIC83200A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0002860/U del 08/04/2026 15:01

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
Via don Luigi Sturzo n. 2 – 06030 - Giano dell'Umbria - Fraz. Bastardo (PG)
C.F. 82005300544 - Codice iPA: istsc_pgic83200a
Codice univoco per la F.E.: UFWQ46
Sito web: www.iogiano.edu.it
PEO: pgic83200a@istruzione.it **PEC:** pgic83200a@pec.istruzione.it
Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954

Circ. n. 193 Giano dell'Umbria, 08/04/2026

Alle/Ai Docenti dell'I.O. di Giano dell'Umbria

Alla DSGA

All'Albo Istituto e Sito web

Ad Amministrazione Trasparente
Sez. Atti amministrativi generali

OGGETTO: Adozione dei libri di testo a.s. 2026-2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, in particolare gli artt. 7 e 157;
VISTO il D.M. 27 settembre 2013, n. 781;
VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 97152 del 31/03/2026;
VISTI i DD.MM. n. 50 e 51 del 26 marzo 2026;

COMUNICA

al personale docente e agli uffici interni dell'Istituto le procedure per l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027, sulla base delle indicazioni ministeriali contenute nella nota AOODGOSV prot. 97152 del 31/03/2026 *"Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2026/2027"*.

- ✓ Ai sensi dell'art. 15, comma 2, del decreto-legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni.
- ✓ Le nuove adozioni possono riguardare i primi volumi di un corso (classi prime e quarte della scuola primaria, classi prime della scuola secondaria di primo grado, classi prime e terze della scuola secondaria di secondo grado) ovvero i volumi unici. Le adozioni dei seguiti dei testi in più volumi si intendono confermate.
  - ➢ Gli insegnanti attualmente impegnati nelle *classi quinte della scuola primaria* avranno cura di proporre al Collegio dei docenti la scelta dei libri di testo per le classi prime. Gli insegnanti impegnati nelle classi terze proporranno le adozioni per le classi quarte. Per le restanti classi si procede, di norma, alla conferma per scorrimento dei testi già in uso, salvo motivate e circostanziate esigenze.
  - ➢ Gli insegnanti attualmente impegnati nelle *classi terze della scuola secondaria* di primo grado avranno cura di proporre al Collegio dei docenti la scelta dei libri di testo per le classi prime. Tutti gli altri, fatte salve motivate e circostanziate esigenze, procederanno a confermare per scorrimento i testi in uso.
  - ➢ Nella scuola Secondaria di secondo grado i docenti delle *classi prime e terze* proporranno al Collegio Docenti la scelta dei libri di testo per le rispettive future classi prime e terze. Tutti gli altri, fatte salve motivate e circostanziate esigenze, procederanno a confermare i testi in uso per la loro stessa classe.
- ✓ Si fa presente che i testi con nuovo codice ISBN sono da considerare Nuove Adozioni.

- ✓ Il testo di religione cattolica riguarderà, com'è ovvio, esclusivamente gli alunni che si avvarranno di detto insegnamento. Per gli alunni che si avvalgono di attività alternative è possibile proporre un libro di testo.
- ✓ Non sussiste vincolo di casa editrice né per le scelte relative ai testi, né per quelle relative ai tomi in cui sono suddivisi, **l'importante è che ogni libro adottato abbia il suo codice ISBN.** Le istituzioni scolastiche possono altresì elaborare materiali didattici digitali per specifiche discipline, da utilizzare come strumenti didattici, nel rispetto della normativa vigente.
- ✓ Considerata l'opportunità di una prassi didattica condivisa, per classi aperte e parallele, dove saranno possibili aggregazioni interclasse in determinate fasi dell'anno o per la realizzazione di specifica attività, **è auspicabile l'adozione di testi uguali per garantire omogeneità di offerta formativa e coerenza con il PTOF.**
- ✓ Si invitano altresì i docenti ad effettuare l'eventuale nuova **scelta tenendo conto della spesa per le famiglie, del PESO dei testi e evitando più possibile frequenti cambi dei testi adottati.**

Nuove adozioni – ADEMPIMENTI DEI CONSIGLI DI CLASSE

Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con i Decreti ministeriali n. 50 e 51 del 26 marzo 2026, sono fissati rispettivamente i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e di secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, adeguandoli al tasso di inflazione programmata per l'anno 2026 pari all'1,5%, così come pubblicato dal Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze, che costituisce parametro ufficiale di riferimento.

In particolare, con riferimento all'a.s. 2026/2027, si evidenzia che i tetti di spesa riferiti alle classi di scuola secondaria di primo e di secondo grado, entro i quali i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria, sono stabiliti **nell'Allegato 1 del D.M. n. 51/2026**. Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.M. n. 51/2026, ai tetti di spesa sopra indicati si applicano le eventuali riduzioni già previste dal decreto ministeriale n. 781/2013.

- **Riduzione del 10%** se, nella classe interessata, i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013),

- **Riduzione del 30%** se nella classe interessata i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Ai sensi dei D.M. n. 50 e 51 del 26 marzo 2026, **si sottolinea che eventuali incrementi degli importi indicati devono essere contenuti entro il limite massimo del 20%, previa relazione scritta del Consiglio di Classe. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di Istituto.** Le eventuali nuove adozioni devono essere accompagnate da una relazione motivata che evidenzi le ragioni della scelta (coerenza con il PTOF, qualità dei contenuti, accessibilità, sostenibilità economica e innovatività didattica).

Si ricorda inoltre che, a partire dall'anno scolastico 2026/2027, i libri di testo per la prima classe della scuola primaria e per la prima classe della scuola secondaria di primo e secondo grado devono risultare rispondenti alle nuove Indicazioni nazionali per il curricolo di cui al decreto ministeriale n. 221/2025.

I docenti, per ciascuna classe e disciplina, sia in caso di conferma sia in caso di nuova adozione, provvederanno all'inserimento dei dati relativi ai libri di testo attraverso il registro elettronico. A tal fine si invitano i docenti a consultare la guida operativa disponibile al seguente link: Guida Axios gestione libri di testo (docenti). In sintesi, ciascun docente dovrà accedere al registro elettronico, entrare nella sezione "Altre funzioni – Libri di testo" e operare nella sezione relativa alle proposte per l'anno successivo, verificando e/o modificando i testi associati alle proprie classi e discipline.

I coordinatori di classe della scuola secondaria di primo grado avranno cura di verificare la completezza e la correttezza dei dati inseriti da tutti i docenti, nonché la coerenza con i tetti di spesa previsti dalla normativa vigente entro e non oltre il **06 maggio 2026.** *Nei casi in cui la funzionalità del registro elettronico non consenta una verifica chiara e completa dei dati inseriti* **i coordinatori di classe utilizzeranno la tabella**

excell qui collegata per il controllo del rispetto dei tetti di spesa.
Resta ferma la responsabilità dei Docenti nella corretta imputazione dei dati nel registro elettronico. Per agevolare l'operazione, l'AIE mette a disposizione di tutti gli interessati il catalogo aggiornato, con codici ISBN a tredici cifre, volumi e prezzi, relativi ai libri di testo proposti per l'a.s. 2026/2027. Tale catalogo è consultabile on line, sul sito **http://www.adozioniaie.it**
Si precisa che i docenti sono **responsabili dell'esatta indicazione del numero di codice ISBN**, alla riproduzione del quale si deve porre la massima attenzione, in quanto esso, da un anno all'altro, potrebbe variare e la variazione potrebbe generare confusione tra edizioni apparentemente analoghe.

Particolare attenzione dovrà essere riservata alla scelta di materiali accessibili per alunni con disabilità visive o con bisogni educativi speciali, anche attraverso l'utilizzo di formati compatibili con le tecnologie assistive, nonché alle versioni per alunni con DSA di cui i PDP e la programmazione coordinata terranno conto.

Fasi per l'adozione dei testi:

1. Riunioni dei consigli di classe e interclasse per la presentazione delle proposte;
2. Predisposizione di relazione motivata per le nuove adozioni;
3. **Compilazione**, da parte di TUTTI i docenti (ognuno per le proprie discipline nelle classi assegnate), della sezione "Altre funzioni – Libri di testo" di RE AXIOS;
4. **Controllo del coordinatore di classe** (solo scuole secondarie) sulla lista delle adozioni e sulla compatibilità con i tetti di spesa, (ai sensi del ***D.M. n. 51/2026***), *nei casi in cui la funzionalità del registro elettronico non consenta una verifica chiara e completa dei dati inseriti* - si indica link a *tabella di controllo*
5. Compilazione e controllo **entro il 06/05/2026;**
6. **Collegio dei docenti per l'adozione dei testi (13 maggio 2026)**: *il Collegio dei docenti, dopo aver ascoltato le proposte degli insegnanti e il parere espresso dai singoli consigli di classe o interclasse, formalizzerà l'adozione mediante delibera motivata. Si ricorda che il Collegio dei docenti può deliberare, oltre all'adozione dei libri di testo, anche l'utilizzo di strumenti didattici alternativi, in coerenza con il PTOF e con l'ordinamento scolastico vigente.*

Comunicazione dati adozionali – UFFICIO ALUNNI

1. La comunicazione dei dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, in modalità on line, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, in modalità off line, entro il 08 giugno p.v.
2. La delibera di adozione dei libri di testo sarà trasmessa dall'Ufficio di Segreteria, per via telematica, all'Associazione Italiana Editori (AIE) e **sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola oltre che sul portale ministeriale "Scuola in chiaro".**
3. Si rappresenta la necessità di rispettare i termini sopra indicati sia nella fase deliberativa che in quella di comunicazione dei dati adozionali. A tal fine, e considerato che molte famiglie acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle attività didattiche, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate entro il mese di maggio.
4. Infine, si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico (art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297).

Incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici.

Gli operatori editoriali accreditati possono accedere ai plessi nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- L'agente editoriale deve compilare il registro degli accessi.
- Gli incontri potranno avvenire in un locale individuato dai docenti coordinatori di plesso.
- Per nessun motivo l'operatore editoriale può girare liberamente per i plessi, entrare nelle aule o avere contatti con gli alunni.
- Gli incontri non possono avvenire mentre il docente è in servizio in classe.

Si consiglia di concordare appuntamenti, al fine di evitare lunghe attese o la presenza contemporanea di più operatori.

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente