Firmato da:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. MADONIA FERRARO MAURIZIO
13/11/2024 13:32:07

I.O. " GIANO DELL'UMBRIA "
C.F. 82005300544 C.M. PGIC83200A
AOO_PGIC83200A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0007616/U del 13/11/2024 13:31

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
Via don Luigi Sturzo n. 2 – 06030 - Giano dell'Umbria - Fraz. Bastardo (PG)
C.F. 82005300544 - Codice iPA: istsc_pgic83200a
Codice univoco per la F.E.: UFWQ46
Sito web: www.iogiano.edu.it
PEO: pgic83200a@istruzione.it **PEC:** pgic83200a@pec.istruzione.it
Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954

Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 13/11/2024

Al personale ATA di Istituto
Ad Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Adozione piano annuale delle attività di lavoro del personale ATA – a.s. 2024-25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. n. 297/1994;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 19-21;

VISTO il D. Lgs. n. 81/2008;

VISTA la Legge n. 107/2015;

VISTA la Legge n. 124/2015;

VISTO il DL 6 agosto 2021, n. 111 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 22-25;

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. corrente;

VISTA la Direttiva di massima e gli obiettivi assegnati dal D.S. ai sensi dell'art. 25 c.5 del D.L.gs. n.165/2001;

CONSIDERATO l'organico del personale ATA a.s. 2024-25;

TENUTO CONTO dell'organizzazione strutturale dei plessi;

CONSIDERATI gli obiettivi di raggiungimento della migliore qualità del servizio;

TENUTO CONTO dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

CONSIDERATA la presenza di lavoratori fragili;

TENUTO CONTO delle esigenze di formazione del personale in servizio;

TENUTO CONTO delle considerazioni emerse a seguito della riunione del Personale ATA (Cfr. Verbale assemblea ATA del 8/9/2023);

VISTA la proposta di Piano ATA predisposta dalla DSGA Chinea Annalisa per l'a.s. 2024-25 prot. int. 7614/E del 13/11/2024

ADOTTA

il seguente piano di lavoro e di attività del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario per l'a.s. 2024-25.

*** IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

RP: Dirigente Scolastico – dirigente@iogiano.edu.it