



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



DIDATTICA A DISTANZA

e

STUDIARE A DISTANZA

LINEE GUIDA PER DOCENTI

Cari docenti,

in questi giorni di particolare difficoltà in cui sta versando il nostro Paese le norme restrittive in materia di salute pubblica (epidemia da COVID-19) hanno radicalmente cambiato le nostre abitudini e ci hanno necessariamente condotto all'attuazione di modalità didattiche nuove e differenti, basate sulla formazione a distanza, da voi tutti accolte con grande impegno e senso del dovere professionale. Avete, fin dai primi giorni, messo in atto la vostra creatività, adottato strategie e modalità di e-learning basate sull'uso di strumenti tecnologici, peraltro già in uso nella didattica quotidiana, uno tra tutti il Registro Elettronico.

Come sapete la nostra Scuola ha attivato già da diversi mesi la G Suite for Education ed è su questa che sono partite le nostre videoconferenze per la FAD (Formazione A Distanza) per la Scuola Primaria e Secondaria di I e II grado. Tale piattaforma ci consentirà di fare una nuova didattica, ma sempre didattica è! È per questo motivo che la G Suite si affiancherà al Registro Elettronico (RE) in questa prima fase, per poi prendere il sopravvento con le classi e le lezioni, lasciando al RE, il suo principale compito di tenere le fila del percorso con l'assegnazione dei compiti e l'indicazione degli argomenti trattati.

Ringrazio tutti voi per gli sforzi e la dedizione che state mostrando per il bene e la formazione dei nostri ragazzi e per la crescita del nostro Paese!

Vi abbraccio virtualmente tutte e tutti!

Il DS.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



Lo scopo di queste linee guida è quello di rispondere ad alcune domande e tracciare un percorso chiaro, semplice e diretto in riferimento ad alcuni importanti aspetti. In particolare:

1) L'anno scolastico è valido?

L'anno scolastico sarà valido anche se si conteggeranno meno di 200 giorni di lezione, così come indicato dal Presidente della Repubblica, firmando la deroga rispetto al D.Lgs 297/94. Per il nostro Istituto questi giorni, a partire dal 6 marzo, giorno in cui si sono iniziati a caricare i materiali didattici sul RE sono da considerarsi come giorni di lezione.

2) Quali strumenti a disposizione?

La nostra scuola possiede tutti gli strumenti che occorrono per la didattica a distanza:

- Registro elettronico "Axios"
- Google Suite (Gmail, Drive, Meet, Classroom ecc...)

Ad ogni docente è stato fornito un account per entrare nel RE ed uno per entrare nelle applicazioni delle G-Suite.

Vi raccomandiamo di consultare periodicamente la propria mail istituzionale (nomecognome@iogiano.edu.it) e le circolari pubblicate nel sito della scuola perché in questi ambienti arriveranno comunicazioni, notifiche ed avvisi.

Allegiamo nuovamente le istruzioni per attivare l'account al primo accesso:

- Utilizzando qualsiasi device (computer, cellulare, tablet) con qualsiasi sistema operativo (Windows, Android, OS ecc) collegatevi a google.com.
- **Assicuratevi che non sia aperto nessun account**, nel caso uscite da tutti quelli aperti. Potete verificare che gli account siano chiusi dal simbolo (lettera o icona) in alto a destra.
- Cliccate sul tasto "accedi" in alto a destra
- Effettuate un log-in con le seguenti credenziali: utente: inserite il vostro nomecognome@iogiano.edu.it Password **"benvenuto"**
- Accettate le condizioni generali
- Vi sarà chiesto di cambiare la password
- Se tutto è andato bene siete entrati nel mondo delle google app.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954

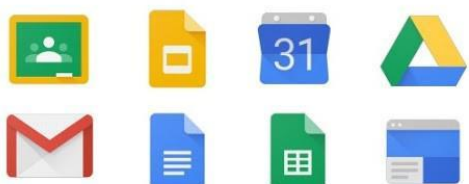


3) Come creare una classe di Google Classroom?

Accedete a Classroom dopo aver eseguito il log-in dalla home page di Google.

L'applicazione la trovate cliccando nelle icone delle app di Google.

G Suite for Education



Se utilizzate un cellulare **accertatevi di entrare con l'account istituzionale @iogiano.edu.it** e non gmail e non utilizzate le app google ma accedete attraverso il browser di android o os (safari)

Una volta entrati nell'applicazione cliccate sul simbolo "+" e potrete creare il vostro corso. Nel Drive sulla Formazione Docenti d'Istituto troverete tutti i tutorial necessari, predisposti dall'AD e dal DAD Staff, e i Meet videoregistrati.

4) Come usare G Suite?

La piattaforma Google Suite for Education, che consente di attivare e utilizzare:

Classroom: classe virtuale che permette la condivisione dei materiali per l'apprendimento, la consegna di compiti svolti, ecc.

Drive: per la condivisione e la produzione di contenuti: documenti, fogli di calcolo, presentazioni, ecc.

Google Meet: permette di organizzare delle videoconferenze con molte persone (ad esempio per tenere una lezione alla classe, in diretta)

I docenti dovranno organizzare le lezioni a distanza usando materiali e/o videolezioni in questo modo:

- 1 - Comunicazione orari lezioni o compiti su RE Axios.
- 2 - Google CLASSROOM: alcuni docenti lo usano già, altri inizieranno questa settimana.
- 3 - Google MEET: alcuni docenti organizzeranno con questa app sempre di Google Suite della scuola videolezioni.

Con Meet è si riproducono quasi le stesse condizioni che abbiamo in classe: ci si può vedere tutti e si possono condividere sia documenti sia il desktop.

Le videolezioni in diretta saranno organizzate solo in alcune delle ore nella settimana

- **Per la Scuola Secondaria di I e II grado ORIENTATIVAMENTE, in corrispondenza con il normale orario del docente e sarà comunicato ai ragazzi l'orario d'inizio tramite RE nella sezione compiti e su Classroom.**



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



- **Per la Scuola Primaria preferibilmente nelle ore pomeridiane per consentire alle famiglie di poter far collegare i loro figli (si consiglia di organizzarsi con i Rappresentanti dei genitori per concordare l'orario)**

Si individuano:

- 1) **attività asincrone**, ovvero delle attività che prevedono la consegna agli studenti di task e di materiali per il loro svolgimento condivisi tramite Drive o Classroom.

Il peso in tempo / impegno per studente di tutte queste attività va commisurato logicamente al peso della propria disciplina entro il monte ore complessivo della classe in questione.

- 2) **attività sincrone:**

- video chat con tutta la classe,
- video lezione per tutta la classe con utilizzo di meet,
- attività sincrone svolte in G_suite classroom,
- attività svolte su strumenti sincroni connessi ai libri di testo in adozione, quale ad esempio il Forum di matematica e fisica, ..)
- ecc...

Per la Scuola Secondaria di I e II grado (considerando la presenza di fratelli/sorelle frequentanti i due ordini di scuola) le videolezioni devono essere **ORIENTATIVAMENTE** svolte nel periodo corrispondente orario di lezione da quadro orario.

Ovviamente, non è necessario che a tutte le ore dell'orario del docente corrisponda una attività sincrona, anche per evitare un'esposizione prolungata a videoterminale. Si stabilisce, per tali attività, una proporzione **massima del 40% circa del monte orario settimanale della disciplina**. Il docente deve comunicare il prima possibile il proprio piano di attività sincrona all'intera classe di riferimento, inviando la mail di invito al Meet e utilizzando i consueti mezzi di comunicazione (RE o Classroom).

Ai docenti si suggerisce:

- di evitare l'utilizzo di altre piattaforme che non siano GSuite e Axios, per non generare difficoltà nella gestione dei materiali e degli accessi.
- di inviare materiali per mail, utilizzando gli account già predisposti per ogni classe.
- È consigliabile l'utilizzo di Classroom o di cartelle condivise

I materiali forniti (allegati in classroom o inviati in mail) dovranno essere quelle di Google (Documenti Google, Presentazioni Google, Fogli Google, Moduli Google...)



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



5) Come verifico le presenze, gli apprendimenti e come valuto?

Le presenze verranno registrate in un apposito foglio Google predisposto dal DAD staff dove indicherete elenco classe (copiandolo dal RE) e registrando giornalmente (il file è sul Drive e si aggiorna automaticamente) l'eventuale assenza e le difficoltà riscontrate dal singolo alunno/studente (assente per X motivi, tablet/pc/cellulare non disponibile...).

Le verifiche effettuate e le conseguenti valutazioni sono legittime e gli esiti delle stesse vanno inseriti sul registro elettronico alla data nella quale sono state proposte o svolte (non immediatamente, ma solo dopo aver proceduto a un periodo di prova del sistema).

Si suggerisce l'uso di tipologie diversificate di prove, preferibilmente brevi, che richiedano allo studente una rielaborazione personale dei contenuti.

Risulta quantomai opportuno l'uso di griglie di "Osservazioni sistematiche" prima di trasformare le valutazioni in un vero e proprio voto numerico.

Inoltre, ulteriori criteri per la verifica formativa sono:

- impegno e partecipazione mostrato nelle attività proposte
- puntualità della consegna dei compiti su Classroom (salvo problemi segnalati all'insegnante),
- modalità di interazione nelle eventuali attività sincrone.

I docenti potranno verificare la partecipazione degli studenti anche utilizzando somministrazione di compiti, tramite Classroom, per i quali è possibile fissare una data di consegna dei lavori, o richiedendo agli studenti feedback sulla ricezione dei materiali attraverso l'uso del RE.

Le attività didattiche a distanza sono obbligatorie come accade per la frequenza scolastica. La frequenza stessa alle diverse attività proposte sarà oggetto di valutazione. Pertanto periodicamente i docenti valuteranno quanto e come gli studenti avranno partecipato alle proposte didattiche (sincrone o asincrone).

Sono possibili interrogazioni orali, anche in orario diverso da quello normale della settimana, previo accordo tra docente e studente. Le modalità di attuazione delle verifiche potranno essere scelte dal docente, sulla base delle caratteristiche della propria disciplina e degli eventuali PEI/PDP predisposti.

Per tali prove orali verrà usata la app Meet, **SEMPRE alla presenza di almeno altri 2 studenti.**

Il peso dell'effettiva "presenza" degli studenti verrà valutato in corso o al termine della settimana, in considerazione dell'impegno e della presenza "virtuale" alle attività di didattica a distanza assegnate.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



Poiché tale periodo di sospensione potrebbe prolungarsi, anche significativamente, è assolutamente necessario avere elementi di valutazione formativa utili alla definizione del voto finale (valutazione sommativa) sul quale dedicheremo un incontro in Meet più avanti.

6) Siamo in regola con la Privacy?

Nel rispetto delle norme vigenti in materia di privacy si ricorda che quanto prodotto e condiviso in Classroom e nel RE ***NON PUO' ESSERE UTILIZZATO IN ALTRI CONTESTI E PER ALTRI SCOPI.***

In particolare, prima di procedere con le diverse registrazioni con Meet il docente sarà tenuto a verificare, tramite file che verrà predisposto dalla Segreteria didattica, il consenso della famiglia all'uso di immagini. Diversamente si dovrà invitare l'allievo/a a disattivare la propria fotocamera.

7) Inclusione

L'uso delle strategie didattiche a distanza dovrà, a maggior ragione tener conto della possibilità, da parte degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, di continuare ad avvalersi degli strumenti compensativi e, qualora necessario, delle misure dispensative; la didattica in rete favorisce anche l'individualizzazione e la personalizzazione degli apprendimenti, con un'attenzione mirata anche all'inclusione.

È importante, per i docenti di sostegno, mantenersi in costante contatto con le famiglie e, contemporaneamente, con i docenti curricolari, per individuare le migliori strategie nell'ottica di un percorso di apprendimento individualizzato.

Si dovrà valutare, caso per caso, se poter utilizzare gli stessi strumenti della classe quali videolezioni o materiali caricati nel RE.

Riassumendo, i docenti di sostegno contitolari delle varie classi avranno cura di:

- Allegare i materiali di supporto allo studio (documenti, video, link, ecc.) attraverso il RE, nella sezione "materiale didattico".
- Fornire ai docenti indicazioni utili al mantenimento di una efficace relazione educativa con tutti gli alunni.
- Provvedere alla stesura e/o costruzione di materiali didattici per gli alunni con BES, qualunque sia la specificità dei casi.
- Mettersi a disposizione degli studenti che dovessero trovare difficoltà nel seguire i percorsi di apprendimento sottoposti tramite didattica a distanza, con una



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



comunicazione che può avvenire attraverso la posta istituzionale:
nomecognome@iogiano.edu.it

- Potenziare i contatti telefonici con le famiglie degli alunni/studenti ad essi affidati all'interno delle classi e riportare ai colleghi curricolari eventuali criticità.
- Dove ci sia consapevolezza della capacità e possibilità, far accedere alle applicazioni G-suite.

8) Situazioni particolari

Docenti di scienze motorie: privilegeranno argomenti teorici vista l'impossibilità di tenere lezioni in palestra, ma potranno attivarsi anche con videolezioni che prevedano movimento limitato a spazio chiuso.

Docenti di musica: cureranno gli aspetti teorici e l'uso dello strumento previsto per gli studenti, anche con modalità di tipo sincrono, o assegneranno altre tipologie di esercitazione.

Docenti di Arte e Immagine/Tecnologia: cureranno gli aspetti teorici e l'uso della strumentazione tipica della disciplina, anche con modalità di tipo sincrono, o assegneranno altre tipologie di esercitazione.

Docenti assegnati ad organico potenziato: dovranno contattare i colleghi delle classi nelle quali lavorano, per poter essere inseriti nelle Classroom ed essere così di supporto agli allievi anche negli aspetti più tecnici della didattica a distanza avvalendosi anche delle propria email @iogiano.edu.it

Docenti Scuola dell'Infanzia: sarà attivato uno spazio/repository di materiali a cui le famiglie delle alunne e alunni di Scuola dell'Infanzia potranno accedere per consultare materiali (filastrocche, poesie, disegni, lavoretti) che voi stessi predisporrete

Per evitare un sovraccarico di lavoro e una sovrapposizione di attività, si invitano tutti i docenti a coordinarsi a livello di Consiglio di classe virtuale, utilizzando anche videoconferenze (Meet).

NB: È bene sottolineare comunque che le attività sincrone vanno utilizzate e programmate con criterio (è stato predisposto apposito planning dal DAD Staff), tenendo conto sia dei tempi di attenzione, sia della necessità di limitare i tempi di esposizione a videoterminale.



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



Conclusioni

Buon lavoro a tutte e a tutti voi, non abbiate timore a scommettervi in questa nuova avventura perché ne avete risorse e capacità! Io e lo staff DAD d'Istituto vi supporteremo qualora ne abbiate necessità, voi abbiate cura dei nostri ragazzi, affinché nessuno resti indietro e nessuno sia escluso!

Ci stiamo attivando anche per un eventuale comodato d'uso di devices per coloro che non ne dispongono.

Coraggio care e cari docenti! Ce la faremo, perché solo l'unione fa la forza!

Il DS.