I.O. " GIANO DELL'UMBRIA "
C.F. 82005300544 C.M. PGIC83200A
AOO_PGIC83200A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0004330/U del 28/05/2025 10:46

Firmato da:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. MADONIA FERRARO MAURIZIO
28/05/2025 11:12:15

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
Via don Luigi Sturzo n. 2 – 06030 - Giano dell'Umbria - Fraz. Bastardo (PG)
C.F. 82005300544 - Codice iPA: istsc_pgic83200a
Codice univoco per la F.E.: UFWQ46
Sito web: www.iogiano.edu.it
PEO: pgic83200a@istruzione.it PEC: pgic83200a@pec.istruzione.it
Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954

Circ. 246
Prot. Vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 28/05/2025

A TUTTO IL PERSONALE ATA
di ruolo e con incarico al 31/08/2025

Ad Amministrazione Trasparente
Sez. Atti amministrativi generali

OGGETTO: Modalità di richiesta ferie estive A.S. 2024/2025 del personale ATA.

Si richiede a tutto il personale ATA di produrre domanda per fruizione delle ferie estive entro il giorno **04/06/2025**, nello specifico, le ferie residue, da portare al successivo anno scolastico, non dovranno essere superiori a 8 gg.

Inderogabilmente si ritornerà in servizio tutti il giorno 27/08/2025, ognuno nel proprio plesso. Le ferie verranno accordate una volta pervenute tutte le domande.

Coloro che saranno in servizio le prime due settimane di luglio potranno restare ognuno nel proprio plesso per garantire le pulizie straordinarie. Dal 14/07/2025 e fino al 26/08/2025, in base alle presenze dei CC.SS., si valuteranno le chiusure dei plessi che rimarranno chiusi in assenza di personale.

A turno una unità tra il personale presente, solo un giorno a settimana, sarà adibito al servizio di pulizia dei locali della segreteria, per metà orario di servizio.

L'orario di servizio per i mesi di luglio e agosto sarà dalle 7.30 alle 14.42 e, in tale periodo, potranno essere utilizzate ore di recupero solo nella fascia oraria 13.30-14.42, concordandole con la DSGA, previa verifica di disponibilità di ore con controllo da parte dell'ufficio personale.

Le ore di straordinario effettuate, detratte quelle a pagamento, dovranno essere fruite improrogabilmente entro il 26/08/2025.

Tutte le richieste di ferie e richieste ore di recupero dovranno pervenire solo ed esclusivamente tramite lo sportello digitale di Axios per velocizzare le operazioni di protocollazione, inserimento dati e calendarizzazione. Non saranno ammesse altre modalità di richiesta, né cartacee né a mezzo PEO.
Qualora l'invio della richiesta ferie perverrà oltre i termini e le modalità definite, le stesse verranno assegnate d'ufficio nei periodi rimasti disponibili.
Per la compilazione della domanda sarà necessario accedere al gestionale Axios, inserire il codice fiscale della scuola (82005300544), il proprio nome utente e password ed entrare nello Sportello digitale recuperando nel modello a tendina il modello di richiesta ferie, compilarlo in ogni sua parte e inviare.

*** IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente