Firmato da:
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. MADONIA FERRARO MAURIZIO
23/09/2024 10:35:47

I.O. " GIANO DELL'UMBRIA "
C.F. 82005300544 C.M. PGIC83200A
AOO_PGIC83200A - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0006051/U del 23/09/2024 10:35

ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
Via don Luigi Sturzo n. 2 – 06030 - Giano dell'Umbria - Fraz. Bastardo (PG)
C.F. 82005300544 - Codice iPA: istsc_pgic83200a
Codice univoco per la F.E.: UFWQ46
Sito web: www.iogiano.edu.it
PEO: pgic83200a@istruzione.it PEC: pgic83200a@pec.istruzione.it
Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954

Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 23/09/2024

Ad Albo on line
Ad Amministrazione Trasparente
Al sito
Agli atti

OGGETTO: VERBALE DEL RUP DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEL PERSONALE ATA-AA A VALERE SULL'INTERO PROGETTO DM 65-2023
Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"
Titolo progetto: ***School sySTEM***
CNP: ***M4C1I3.1-2023-1143-P-32014***
CUP: ***H94D23001820006***

Il giorno 23/09/2024 alle ore 10.05 presso i locali di Dirigenza siti in via Roma 128 in Giano dell'Umbria Fraz. Bastardo, tenuto conto della dichiarazione del RUP, nella persona del Dirigente Scolastico, dott. Maurizio Madonia Ferraro, di non necessità di costituzione della commissione di valutazione delle candidature ATA a valere sull'intero progetto DM 65-2023 per le figure a supporto del Direttore dei corsi nella gestione progettuale e tecnico-operativa delle edizioni formative (prot. int. 6048/U del 23/09/2024), ai sensi dell'art. 6 "Affidamento incarico" dell'avviso di selezione prot. int. 5786/U del 16/09/2024 si procede alla valutazione dei curricula per le candidature di personale ATA a valere sull'intero progetto PNRR STEM e MULTILINGUISMO – D.M. 65/2023.
Il RUP constata che alla scadenza dell'avviso interno risultano pervenute n. 1 candidatura per il profilo ATA-AA.
Il RUP constata la validità e la coerenza delle candidature pervenute come segue:

RUOLO	CANDIDATA/O E PROT. ISTANZA
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO a supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse e da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale	Montalto Rosina (prot. 6043/E del 23/09/2024)

Il RUP procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alla figura richiesta, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali.

Viene quindi successivamente stilata la seguente graduatoria:

Graduatoria ruolo ASSISTENTE AMMINISTRATIVO					
	NOME	TITOLI DI STUDIO	ESPERIENZA PROFESSIONALE	TITOLI DI FORMAZIONE	TOTALI
1	MONTALTO ROSINA	2	40	12	54

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il RUP/Dirigente Scolastico

APPROVA

1) le graduatorie stilate con le relative assegnazioni
2) la pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola

Non è previsto ricorso avverso le graduatorie visto essere pervenute un numero inferiore di candidature per il profilo ATA-CS rispetto agli eventi previsti.

Alle ore 10.30 vengono conclusi i lavori.

*** IL RUP/DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente